

**Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества МАОУ СОШ № 127  
на 2025 - 2026 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август	Киселева Ю.А. и.о.директора школы
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ № 127	1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 127 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ № 127. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 127. 4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ № 127 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 127	Сентябрь	Киселева Ю.А. и.о. директора школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	сентябрь-октябрь	Садыкова Д.В. заместитель директора

			2.Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь 2025 г	Киселева Ю.А. и.о.директора школы
			3. Сформировать банк программ по форме наставничества«Учитель – учитель».	октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
		Информирование педагогов о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.	сентябрь-октябрь 2025 г	Киселева Ю.А. и.о.директора школы Ганькина М.И. координатор сайта школы
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	сентябрь-октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	сентябрь-октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	сентябрь-октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
			2. Проведение мероприятия(круглый стол)для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2025 г	Киселева Ю.А. и.о.директора школы
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	сентябрь-октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
4.	Отбор	Выявление наставников,	1. Провести анализ базы наставников и выбрать	сентябрь	Садыкова Д.В.

	обучение наставников	входящих в базу потенциальных наставников.	Подходящих для конкретной программы.	2025 г	Куратор Целевой модели наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников. 3. Издать приказ об организации «Школы Молодого специалиста» с утверждением программ и графиков обучения молодых специалистов.	Сентябрь 2025 г	Киселева Ю.А. и.о.директора школы
			4. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь-октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	октябрь 2025 г	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
			Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь 2025 г
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	октябрь 2025 г		наставники	
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу(при необходимости), продолжить поиск наставника.	2025-2026 учебный год	Красноперова О.В. педагог–психолог		

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч Наставников и наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	2025-2026 учебный год	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкетобратной связи для промежуточной оценки.	2025-2026 учебный год	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol>	Май 2026	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	Май 2026	Киселева Ю.А. и.о.директора школы
			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</li> <li>4. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".</li> </ol>	Май 2026	Садыкова Д.В. куратор Целевой модели наставничества

