

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 127**

620050, г. Екатеринбург, ул. Акулова, стр. 29 А, Контактный телефон +7 (343) 322-07-50
E-mail: soch127@eduekb.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МАОУ СОШ №127

(протокол № 1 от 29.08.2025)



**Положение о родительском контроле
в МАОУ СОШ 127**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №127 (далее - МАОУ СОШ №127) родительского контроля организации горячего питания обучающихся, принимаемого в целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой МАОУ СОШ №127.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ-29 от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды Основ здорового питания в МАОУ СОШ №127 действует Совет по питанию, при котором создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Комиссия).

1.4. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме

1.4.1. Анкетирования родителей и детей;

1.4.2. Посещения столовой МАОУ СОШ №127 родителями (законными представителями) обучающихся в соответствии с Порядком доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую МАОУ СОШ №127 для осуществления родительского контроля (Приложение 1);

1.4.3.Участия в работе Комиссии по питанию.

1.4.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи

2.1. Целями работы Комиссии являются:

2.1.1.Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно - гигиенических норм и требований.

2.1.2.Организация общественного контроля питания обучающихся, работы столовой школы, соблюдение работниками столовой и обучающимися требований санитарных правил.

2.2. Комиссия в своей работе решает следующие задачи:

2.2.1.Оценка

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания помещения для приема пищи, состояния столовой мебели, посуды и т.п.;
- условий соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющий раздачу готовых блюд,
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовых предпочтений детей, их удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей (с согласия их родителей (законных представителей));

2.2.2.Контроль

- соблюдение графика питания,
- организации приема пищи обучающихся,
- соблюдения температурного режима выдачи блюд,
- соблюдения норм выдачи блюд и изделия,
- культура обслуживания,
- санитарного состояния столовой.

2.3.Информирование администрации, педагогов, родителей о результатах своей работы.

3. Организационные принципы работы Комиссии

3.1.Комиссия создается в начале учебного года.

3.2.На заседании Комиссии по питанию определяются: состав, цели и содержание работы. Комиссией утверждается план работы на учебный год.

3.3.В состав Комиссии входят:

- Председатель Комиссии;
- Члены Комиссии (представители школы, органов школьного самоуправления, родительской общественности)

4. Организация работы Комиссии

4.1.Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2.Комиссия осуществляет свои функции вне плана (графика) работы по:

- инициативе администрации,
- по жалобе,
- из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников,

администрации школы.

4.3. Результаты контроля отражаются в акте и форме оценочного листа.

4.4. Плановая работа Комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в учебную четверть. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5. Права и ответственность Комиссии

5.1. Для осуществления возложенных функции Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- проводить проверку работы столовой школы в неполном составе, но в присутствии не менее 2/3 ее членов на момент проверки;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5.2. Комиссия несет ответственность за :

- необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг;
- невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6. Документация комиссии по контролю организации питания

6.1. Акты контроля организации питания хранятся у ответственного за организацию питания школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, утверждается приказом директора ОУ.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.